

Принят на педсовете
Протокол № 1 от 23 августа 2021 г.



Утвержден приказом директора
МБОУ «Чарлинская средняя школа»
М.З.Хакимов
№ 10 от 23 августа 2021 г.

**Календарный учебный график дошкольной группы
муниципального бюджетного общеобразовательного
учреждения «Чарлинская средняя школа»**

Кукморского муниципального района

Республики Татарстан

на 2021-2022 учебный год.

Пояснительная записка к календарному учебному графику

Календарный учебный график является локальным нормативным документом, регламентирующим общие требования к организации образовательного процесса в 2020-2021 учебном году по программе дошкольного образования МБОУ «Чаплинская средняя школа» (далее - МБОУ).

Календарный учебный график разработан в соответствии с:

- Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 21 декабря 2012 года № 273 -ФЗ;
- Федеральный закон «О внесении изменений в статьи 11 и 14 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» (3 августа 2018 года № 317-ФЗ)
- СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и безвредности для человека факторов среды обитания», от 28.01.2021г.;
- Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 17.10.2013 г. № 1155;
- Уставом МБОУ.

Календарный учебный график учитывает в полном объеме возрастные психофизические особенности воспитанников и отвечает требованиям охраны их жизни и здоровья.

Содержание календарного учебного графика включает в себя следующее:

- Режим работы;
- Продолжительность учебного года;
- Сроки проведения каникул;
- Летний оздоровительный период;
- Количество возрастных групп;
- Продолжительность учебных недель;
- Продолжительность учебной недели;
- Недельная образовательная нагрузка, занятий;
- Продолжительность образовательной деятельности;
- Максимально допустимый объем образовательной нагрузки в первой половине дня;
- Перерывы между периодами образовательной деятельности;
- Сроки проведения мониторинга;
- Праздничные дни.

Календарный учебный график обсуждается и принимается педагогическим советом и утверждается приказом директора МБОУ до начала учебного года. Все изменения, вносимые в календарный учебный график МБОУ, утверждаются приказом директора по согласованию с учредителем и доводится до всех участников образовательного процесса.

МБОУ в установленном законодательством Российской Федерации порядке несет ответственность за реализацию в полном объеме образовательных программ в соответствии с календарным учебным графиком.

	Содержание		
Режим работы	- пятидневная рабочая неделя с двумя выходными в неделю: суббота и воскресенье; - часы работы: с 7 час 00 мин. до 17 час. 30 мин.; - в предпраздничные и праздничные дни – согласно трудового Кодекса РФ.		
Продолжительность учебного года	Начало учебного года с 01.09.2021г. Окончание учебного года 31.05.2022г.		
Летний оздоровительный период	С01.06.2022-31.08.2021г		
Количество возрастных подгрупп	Три возрастные подгруппы		
	Младшая группа (3-4)	Старшая группа (5-6)	Подготовительная группа (6-7)
Продолжительность учебных недель	37 недель		
Продолжительность учебной недели	5 дней		
Недельная образовательная нагрузка, занятий	11	13	14
Продолжительность образовательной деятельности	Не более 15 мин	Не более 25 мин	Не более 30 мин
Максимально допустимый объем образовательной нагрузки в первой половине дня	30 мин	45 мин	1,5 часа
Максимально допустимый объем образовательной нагрузки во второй половине дня	-	Не более 25 мин	Не более 30 мин
Перерыв между периодами образовательной деятельности	Не менее 10 мин		
Сроки проведения мониторинга	06.09.2021г. – 13.09.2021г. 16.05.2022г. – 23.05.2022г.		

Праздничные дни	1-6 и 8-10 января – новогодние каникулы; 7 января – Рождество Христово; 23 февраля – День защитника Отечества; 8 марта – Международный женский день; 1 мая – Праздник весны и труда; 9 мая – День Победы; 12 июня – День России; 30 августа – День Республики Татарстан; 4 ноября – День народного единства; 6 ноября – День Конституции Республики Татарстан, Ураза-байрам, Курбан-байрам.
------------------------	--

Пронумеровано,
пронумеровано и скреплено
печатью _____ листа(ов)

Директор Хакимов М.З.



«2011» _____ 20 11 г.